

Автономная некоммерческая организация Учебный центр дополнительного  
профессионального образования «Автомеханика»

(АНО УЦ ДПО «Автомеханика»)

ИНН 7721278686 КПП 772101001

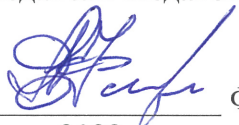
Юридический адрес: 109472, г.Москва, Волгоградский проспект, д.177, стр.1

Фактический адрес: 109316, г.Москва, Волгоградский проспект, д.42, корп.7

Телефон: 8(495)943-89-37, 8(901)593-89-37, 8(926)623-27-62

СОГЛАСОВАНО

Председатель Педагогического совета



Фатеев А.Н.

12 января 2022 г.



**ПОРЯДОК  
ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И  
ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ОРГАНИЗАЦИЕЙ И ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

## **ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок разработан в Автономная некоммерческая организация Учебный центр дополнительного профессионального образования «Автомеханика» (далее - Организация) в соответствии со ст. 53, 54, 57, 61, 62 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного воздействия», утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185, Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг".

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Организацией и обучающимися.

1.3. Участниками правоотношений в рамках настоящего Положения являются: Организация, педагогические работники и их представители (в том числе, работники Организации, обеспечивающие реализацию программы обучения), обучающиеся, в том числе несовершеннолетние и имеющие ограниченные возможности здоровья, родители (законные представители обучающихся).

1.4. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.5. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим образовательную деятельность Организации.

## **ГЛАВА 2. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ПРАВООТНОШЕНИЙ**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Организации о приеме лица на обучение в Организации или для прохождения промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение или в договоре об образовании, заключенном с индивидуальным предпринимателем.

2.3. Приказ директора о приеме лица на обучение заключается на основании договора об оказании платных образовательных услуг, заключенному в простой письменной форме между Организацией и обучающимся. Договор также может быть заключен между Организацией и Заказчиком (физическими или юридическими лицами).

2.4. В договоре об оказании платных образовательных услуг должно быть указано наименование образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы, продолжительность обучения.

2.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Организации в сети «Интернет» на дату заключения договора.

## **ГЛАВА 3. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ОТНОШЕНИЙ**

3.1. Приостановление образовательных отношений между Организацией и обучающимся может возникнуть в случаях временной невозможности освоения обучающимся образовательной программы.

3.2. Временными причинами признаются:

3.2.1. Со стороны обучающегося:

- по медицинским показаниям;
- по семейным обстоятельствам;
- иным уважительным обстоятельствам.

3.2.2. Со стороны Организации:

- в случае существенных повреждений учебных помещений Организации (пожар, затопление, выход из строя оборудования, необходимого для использования в образовательном процессе, выявленные нарушения в области безопасности объекта)
- в случае вступления в законную силу федеральных или региональных нормативных актов, устанавливающие дополнительные требования к реализуемой образовательной программе.

3.3. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Организации, осуществляется по письменному заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, о временном отсутствии обучающегося в образовательном учреждении с сохранением места. Заявление о приостановлении образовательных отношений пишется в свободной форме на имя директора Организации.

3.4. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора Организации.

3.5. Приостановление правоотношений возможно на срок до 6 месяцев.

## **ГЛАВА 4. ИЗМЕНЕНИЕ ПРАВООТНОШЕНИЙ**

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Организации.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Организации.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором Организации или его уполномоченным лицом, изданный на основании внесения соответствующих изменений в договор об оказании платных образовательных услуг.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Порядком, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

## **ГЛАВА 5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ПРАВООТНОШЕНИЙ**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Организации по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- досрочно по инициативе Организации в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Организации, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Организацией.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из Организации. При этом договор об оказании платных образовательных услуг расторгается.

5.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений с Организацией в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Организации, справку об обучении (Приложение № 1).

**СПРАВКА**

**об обучении в образовательной организации**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 год

Настоящая справка выдана \_\_\_\_\_ в том, что он(а) с\_\_по\_\_ обучался (лась) в АНО УЦ ДПО «Автомеханика» по программе дополнительного профессионального образования (повышения квалификации/профессиональной переподготовки)\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ в объеме \_\_\_\_\_ академических часов.

За время обучения прослушал(а) следующие дисциплины:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Общее кол-во часов

Директор

\_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_ /