

Автономная некоммерческая организация Учебный центр дополнительного
профессионального образования «Автомеханика»
(АНО УЦ ДПО «Автомеханика»)

ИНН 7721278686 КПП 772101001

Юридический адрес: 109472, г.Москва, Волгоградский проспект, д.177, стр.1

Фактический адрес: 109316, г.Москва, Волгоградский проспект, д.42, корп.7

Телефон: 8(495)943-89-37, 8(901)593-89-37, 8(926)623-27-62

СОГЛАСОВАНО

Председатель Педагогического совета



Фатеев А.Н.

14.01 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО УЦ ДПО
«АВТОМЕХАНИКА»

Хламов А.Д.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано **Автономная некоммерческая организация Учебный центр дополнительного профессионального образования «Автомеханика»** (далее- Организация) в соответствии с *Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»*; *Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг, Приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»* и регламентирует порядок проведения процедуры апелляции при проведении итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам.

1.2. В настоящем Положении применяются следующие термины с соответствующими определениями:

Апелляция – обжалование какого-либо решения (итоговой) аттестационной комиссии в рамках промежуточной или итоговой аттестации.

Апелляционная комиссия - это комиссия по рассмотрению материалов итоговой аттестации слушателей на предмет объективности оценивания сформированных компетенций.

Итоговая аттестация – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Обучающийся (слушатель) – физическое лицо, осваивающее дополнительную образовательную программу или программу профессионального обучения.

Обучение – целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

1.3. В Организации при необходимости формируются апелляционные комиссии по вопросам обжалования результатов промежуточной или итоговой аттестации.

1.4. В апелляционную комиссию имеет право подать письменное апелляционное заявление (далее по тексту – апелляция) слушатель Организации в случае:

- нарушения, по его мнению, установленного порядка проведения промежуточных или итоговых испытаний;
- несогласия с его (их) результатами.

1.5. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи промежуточной или итоговой аттестации.

ГЛАВА 2. СОСТАВ АПЕЛЛЯЦИОННЫХ КОМИССИЙ

2.1. В состав апелляционной комиссии могут включаться: директор Организации, председатели аттестационных комиссий, 1–2 преподавателя в качестве профессиональных экспертов.

2.2. Персональные составы апелляционных комиссий утверждаются приказом директора Организации по мере поступлений апелляций.

2.3. Апелляционную комиссию возглавляет председатель – директор Организации.

2.4. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель Председателя.

2.5. В своей деятельности апелляционная комиссия руководствуется действующим законодательством в области образования, правилами приема обучающихся в Организации на обучение по дополнительным профессиональным программам и настоящим Положением.

ГЛАВА 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

3.1. Апелляция подается слушателем лично на следующий день после проведения промежуточной или итоговой аттестации. Апелляция регистрируется Организацией в установленном порядке.

3.2. В случае проведения промежуточной и итоговой аттестации в письменной форме, слушатель может ознакомиться со результатами своей работой в апелляционной комиссии.

3.3. Рассмотрение апелляций проводится не позднее трех дней после дня подачи апелляции и ознакомления с работами, выполненными в ходе проведения итоговой аттестации.

3.4. Слушатель имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Слушатель должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

3.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по промежуточной или итоговой аттестации (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения), которое оформляется протоколом заседания апелляционной комиссии.

3.6. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки, решение принимается большинством голосов. В случае равенства голосов членов апелляционной комиссии принимается решение, за которое проголосовал ее председатель или его заместитель (в случае если работой апелляционной комиссии в данное время руководит заместитель председателя).

3.7. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения слушателя (под роспись). В случае отказа слушателя подписать протокол апелляции, в него заносится соответствующая запись.

3.8. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.