

Автономная некоммерческая организация Учебный центр дополнительного
профессионального образования «Автомеханика»
(АНО УЦ ДПО «Автомеханика»)

ИНН 7721278686 КПП 772101001

Юридический адрес: 109472, г.Москва, Волгоградский проспект, д.177, стр.1

Фактический адрес: 109316, г.Москва, Волгоградский проспект, д.42, корп.7

Телефон: 8(495)943-89-37, 8(901)593-89-37, 8(926)623-27-62

СОГЛАСОВАНО

Председатель Педагогического совета



Фатеев А.Н.

14.01 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО УЦ ДПО
«АВТОМЕХАНИКА»

Хламов А.Д.

2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАВОВОМ СТАТУСЕ**

**Автономная некоммерческая организация Учебный центр дополнительного
профессионального образования «Автомеханика»**

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в Автономная некоммерческая организация Учебный центр дополнительного профессионального образования «Автомеханика» (далее - Организация) в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», ФЗ- № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Автономная некоммерческая организация Учебный центр дополнительного профессионального образования «Автомеханика» - это юридическое лицо, которое имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Организация имеет самостоятельный баланс и (или) смету.

1.3. Признаками Организации как юридического лица являются:

- ✓ Наличие обособленного имущества, принадлежащего организации на основании вещного права (например, для учреждений таким правом является право оперативного управления);
- ✓ Самостоятельная ответственность по своим обязательствам (иными словами по обязательствам юридического лица отвечает непосредственно оно само, а не его учредители, однако есть и исключения, например, субсидиарная ответственность учредителя Организации);
- ✓ Участие в гражданском обороте и выступление в суде от своего имени (именно поэтому юридическое лицо должно иметь наименование и действовать под ним);
- ✓ Обязательная государственная регистрация (внесение в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ));
- ✓ Наличие учредительных документов (в большинстве случаев это устав, однако, например, если учредителей несколько, то кроме устава учредительным документом является учредительный договор).

1.4. Организационно-правовая форма - автономная некоммерческая организация.

1.5. Правовой статус: образовательная организация.

ГЛАВА 2. ПРАВОСУБЪЕКТНОСТЬ

2.1. Правосубъектность Организации это способность выступать в качестве субъекта правоотношений.

2.2. Правоспособность является важнейшей характеристикой образовательной организации как субъекта права и представляет собой возможность иметь права и нести соответствующие обязанности.

2.3. Правоспособность Организации может быть общей и специальной. Под общей правоспособностью признаются возможность приобретать и осуществлять любые права, за исключением тех, для приобретения которых требуется специальное разрешение (лицензирование). Соответственно, право на занятие образовательной деятельностью возникает у Организации только с момента получения соответствующей лицензии.

2.4. Организация является не только участником образовательных отношений, но и гражданских, трудовых, административных, налоговых и др.

2.5. В соответствии с ч. 3 ст. 26 Федерального закона № 273-ФЗ единоличным исполнительным органом Организации является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Организации. Соответственно, любой договор, заключаемый Организацией, заключается им в лице именно директора.

2.6. Всем иным лицам, которым по тем или иным причинам может понадобиться действовать от имени юридического лица или представлять его интересы, например, в органах власти, суде и т.д. необходима доверенность.

2.7. Согласно п. 5 ст. 185 ГК РФ доверенность от имени юридического лица выдается за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это его учредительными документами, с приложением печати этой организации.

2.8. В силу требований п. 1 ст. 186 ГК РФ в доверенности обязательно должна быть указана дата ее совершения (выдачи), поскольку в противном случае она считается ничтожной. Срок действия доверенности не может превышать пяти лет. Если срок в доверенности не указан, она сохраняет силу в течение года со дня ее совершения.

ГЛАВА 3. УСТАВ И ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Локальные акты не должны противоречить действующему законодательству, а также ухудшать положение субъектов, на которых распространяется их действие, по сравнению с установленным законодательством.

ГЛАВА 4. ИНФОРМАЦИОННАЯ ОТКРЫТОСТЬ

4.1. Согласно ч. 3 ст. 29 Федерального закона № 273-ФЗ Организация размещает и обновляет на своем официальном сайте в сети «Интернет» информацию и документы, в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

4.2. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

- ✓ доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
- ✓ защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- ✓ возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
- ✓ защиту от копирования авторских материалов.

4.3. Информация на официальном сайте должна быть размещена на русском языке, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав РФ, и (или) на иностранных языках.

ГЛАВА 5. КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. К компетенции Организации относятся:

- ✓ разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- ✓ материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений;
- ✓ предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- ✓ установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами РФ;
- ✓ прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом № 273-ФЗ, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- ✓ разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации;
- ✓ прием обучающихся в организацию;
- ✓ осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- ✓ индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- ✓ использование и совершенствование методов обучения, образовательных технологий, электронного обучения;
- ✓ приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;
- ✓ обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети «Интернет».

5.2. Организация вправе вести в соответствии с законодательством РФ научную и (или) творческую деятельность, если такая деятельность предусмотрена их уставами.

5.3. Кроме предоставления прав по решению тех или иных вопросов ч. 6 рассматриваемой статьи устанавливает обязанность образовательной организации по осуществлению своей деятельности в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- ✓ обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- ✓ создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;
- ✓ соблюдать права и свободы обучающихся, работников образовательной организации.

ГЛАВА 6. ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Общие условия ответственности Организации установлены в ч. 7 ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ.

Организация несет ответственность в установленном законодательством РФ порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Организации.

6.2. Общие требования и условия привлечения к гражданско-правовой ответственности устанавливаются ГК РФ. Гражданско-правовая ответственность наступает за нарушение обязательств, которые согласно п. 2 ст. 307 ГК РФ возникают из договора, вследствие причинения вреда и из иных оснований, указанных в ст. 8 ГК РФ.

6.3. Общие требования к ответственности за нарушение обязательств установлены главой 25 ГК РФ.

6.4. Основными видами гражданско-правовой ответственности Организации являются:

- ✓ возмещение убытков;
- ✓ взыскание неустойки (штрафные санкции за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства);
- ✓ уплата процентов на сумму денежных средств, полученных вследствие их неправомерного удержания, уклонения от их возврата, иной просрочки в их уплате либо неосновательного получения или сбережения за счет другого лица;
- ✓ исполнение обязательства за счет должника.

6.5. Ответственность за причинение вреда возлагается на лицо, причинившее вред, если оно не докажет отсутствие своей вины.

ГЛАВА 7. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Согласно ч. 7 ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности ОО и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с КоАП РФ.

7.2. КоАП РФ содержит две статьи об административной ответственности в сфере образования: ст. 5.57 (Нарушение права на образование и предусмотренных законодательством РФ в области образования прав и свобод обучающихся и воспитанников образовательных организаций) и 19.30 (Нарушение требований к ведению образовательной деятельности и организации образовательного процесса).